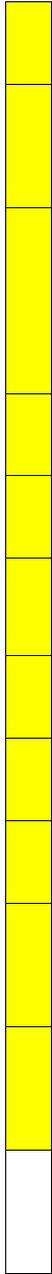


Eixo de Governação e Cooperação Universitária

Objectivo estratégico 1: Fomentar, ao nível da FLCS, práticas de governação democrática e colegial, assegurando uma estrutura de gestão consentânea com os designios de uma FLCS alicerçada no espírito da boa governação

Nr.	Intervenção Estratégica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de Desempenho		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	Orçamento	Fonte de financiamento	Observação		
		1	2	3		Entradas	Saídas	1º S	2º S								
	Revitalizar os órgãos colegiais da FLCS	X			Actualizar a composição dos órgãos colegiais	CF, CP e CC ainda não têm os seus membros eleitos para o novo mandato	CF, CP e CC funcionando com novos membros eleitos	Novos membros do CF, CP e CC eleitos e em actividade		Director da FLCS	Directores adjuntos		-	OE			
		X			Criar o CP da Pos-graduação	Ainda não existe o CP da Pos-graduação	CP da pos-graduação constituído e em pleno funcionamento	Novos membros do CP da pos-graduação eleitos e em actividade		Director da FLCS	Directora adjunta da pos-graduação		-	OE	CP da Pos-graduação constituídos de acordo com o Regulamento em vigor a UEM		
		X			Realizar encontros ordinários dos órgãos colegiais	os encontros ainda não são realizados com regularidade	1 encontro semanal do colectivo de direcção realizado		X	X			57,600.00	RP			
		X					1 encontro bimensal do colectivo de direcção alargado	3 encontros	3 encontros	Director da FLCS	Directores adjuntos		33,600.00	OE			
		X					2 encontros anuais do CF	1 encontro	1 encontro	Director da FLCS	Directores adjuntos		115,200.00	OE			
		X					encontros ordinários do CC	1 encontro	1 encontro	DAIE	Membros do Conselho		5,600.00	OE			
		X					encontros ordinários do CP	1 encontro	1 encontro	DAP/DAPG	Membros do Conselho		5,600.00	OE			
		X					encontros ordinários do CP da Pos-graduação	1 encontro	1 encontro	DAPG/DAP	Membros do Conselho		5,600.00	OE			
	Partilhar regularmente a situação programática, administrativa e financeira da FLCS com todos os órgãos e toda a comunidade da faculdade	X			Elaborar e implementar o Plano operacional 2021	Em 2020 a Faculdade não tinha um plano operacional	Plano operacional elaborado e em implementação com o envolvimento de toda a comunidade da FLCS		X	X	Colectivo de Direcção	Deptos académicos e não académicos e centros		-	OE		
		X			Elaborar e partilhar relatórios de desempenho	deficiente partilha de informação	Relatórios programáticos e financeiros elaborados e partilhados numa base semestral	1 relatório semestral programático e financeiro elaborado e partilhado			relatório programático e financeiro anual elaborado e partilhado	Colectivo de Direcção	Deptos académicos e não académicos e centros		4,000.00	OE	
					Realizar visitas de monitoria aos departamentos e centros	são realizadas visitas de monitoria aos centros e departamentos académicos e não académicos	2 visitas anual de monitoria aos centros e departamentos académicos e não académicos realizados		1 visita	1 visita	Colectivo de Direcção	Deptos académicos e não académicos e centros		-	OE		



Elaborar e implementar um plano operacional da Estratégia de comunicação da FLCS

X	Restrukturar o Departamento de Comunicação e Imagem	n/a	organograma do departamento actualizado e em implementacao	x		Colectivo de Direcção	GCI		-	OE		
X	Uniformizar a identidade visual da FLCS	nem todos os locais contem a identidade visual da FLCS	placas de identificação e sinalização nos edificios da FLCS colocadas em todos os edificios da FLCS	x	x	GCI	DAF		4,000.00	OE		
X	Produzir materiais de informacao, educacao e comunicacao sobre diversos assuntos de indole academico e promocional da imagem da FLCS	n/a	Roll-ups de missão e visão, backwall, brindes e outros materiais promocionais produzidos	x	x	GCI	Comissao COVID/ GCI/ DAF		40,000.00	OE		
X	Diversificar os mecanismos de marketing institucional	ha fraca diversificacao dos mecanismos de Marketing institucional	Total de concursos, passatempos e patrocinio realizados	x	x	GCI	DAF		10,000.00	OE		
Total de conteúdos enviados por email			x	x	GCI	DAF		-				
Total de conteúdos publicitados na imprensa audiovisual, escrita e meios digitais			x	x	GCI	DAF		10,000.00	OE			
X	Restrukturar os canais de comunicação da FLCS		Pag web com novo layout, estrutura e conteúdos actualizados	x	X	GCI	GCI		144,000.00	RP		
X			Total de conteúdos novos divulgados nas plataformas digitais	x	x	GCI	GCI		-			
X	Disseminar os cursos, resultados de investigação, actividades e serviços da FLCS	A FLCS necessita de melhorar a sua imagem institucional e o impacto das suas accoes	Total de prospectus/ brochuras elaboradas e distribuidas	X	X	GCI	GCI		15,000.00	RP		
X				livros, artigos e relatórios divulgados na web e redes sociais	X	X	GCI	GCI		-		
X				% de conteúdos sobre Investigação, Extensão, e Docência no website e redes sociais da FLCS e da UEM	X	X	GCI	GCI		-		
X				% dos comunicados de imprensa produzidos	X	X	GCI	GCI		-		

		X	Disponibilizar aos professores um Kitpedagogico para o PEA	Nem todos os professores tem a sua disposicao o Kitpedagogico(graduacao e pos graduacao): 3 canetas, 1lapis, 1 borracha, 1 afiador,	Todos os professores (250) usufruem de um Kit pedagogico individual para o PEA	70% com Kit pedagogigo	100% com Kit pedagogico	DAG e DAPG + DAF	Departamentos academicos		19,152.00	RP	
	Oferecer óptimas condições de trabalho aos docentes,	X	Prover todas as salas sob gestao da FLCS de um Kit pedagogico sala (1 apagador e 3 marcadores)	Nem todas as salas dispoem deste Kit	Todas as salas (24 salas) com KI pedagogico	24 salas	24 salas	Adm.FLCS	Adm.FLCS		60,255.00	RP	
		X	Colocar quadros brancos nas salas de aulas	Existem salas sem quadros brancos	10 salas com quadros brancos	5 salas	5 salas	Adm.FLCS	Adm.FLCS		340,000.00	20%RP, 80%OE	
		X	Colocar projectores nas salas de aulas	existem apenas 2 salas com projectores	10 salas de aulas equipadas com projectores	5 salas	5 salas	Adm.FLCS	Adm.FLCS		200,000.00	OE	
		X	Adquirir e disponibilizar tablets aos docentes		15 tablets adquiridos e disponibilizados aos docentes	5 tablets	10 tablets	Adm.FLCS	Adm.FLCS		525,000.00	50% OE e 50% receitas proprias (RP)	
	Implementar um sistema de apoio e supervisao pedagogica com envolvimento de todos os departamentos	X	Realizar visitas de monitoria aos departamentos academicos		1 visitas anuais por cada departamento realizadas	4 departamentos Visitados	4 Departamentos Visitados	DAG e DAPG	DAG e DAPG		-		
		X	Aumentar a taxa do sucesso académico na PG	Existência de cursos da PG sem nenhum graduado/demora na supervisão das teses	Aumento em 5% relativamente a 2020		x	DAPG	Directores dos cursos e supervisores		-		
		X	Articular o ensino e a investigação na PG	Fraca articulacao entre ensino e a aprendizagem	5 estudantes envolvidos na investigação		5%	DAPG/DAIE	Directores dos cursos e docentes	deslocação, ajudas de custo	150,000.00	RP	
		X	Adquirir e disponibilizar o livro de sumario para preenchimento	preenchimento irregular e inconsistente do livro de sumario	100 % de docentes a controlar as presenças e a escrever o sumário da aula	100 % de docentes a controlar as presenças e a escrever o sumário da aula	Directores de Curso/DAG	Directores de Curso/DAG			58,800.00	RP	
	Realizar acções de acolhimento e integracao de estudantes novos ingressos	X	Acolher e integrar estudantes novos ingressos	a pratica ainda nao esta institucionalizada	Evento publico de recepcao de estudantes novos ingressos realizada com envolvimento dos directores dos cursos, chefes de deartamento, DAG e DAPG	1 evento publico realizado		DAG e DAPG	DAG e DAPG		20,000.00	RP	
	Attribuir premios aos melhores estudantes da FLCS	X	Premiar os melhores estudantes da FLCS	foram distinguidos 4 melhores estudantes	Pelo menos 4 estudantes premiados de acordo com criterios estabelecidos de forma transparente (certificado e		4 estudantes premiados	DAG e DAPG + DAF	DAG e DAPG + DAF		20,000.00	RP	

	Reorganizar os processos de gestão académica	X			Lançar as notas das avaliações no sistema integrado de gestão académica (SIGA)	n/a	100% de docentes com notas das avaliações lançadas no SIGA	100%	100%					
		X			Realizar autoavaliação e acreditação dos cursos da graduação e pós-graduação	existem cursos autoavaliados, mas carecem de avaliação externa e acreditação	50 % de cursos com auto-avaliação		50%	Directores de Cursos, chefes de Dept. e Gabinete da Qualidade e Acreditação	Directores de Cursos, chefes de Dept. e Gabinete da Qualidade e Acreditação	100,000.00	RP	
		X			Reestruturar o funcionamento do Registo académico da FLCS	fraca articulação entre registo académico, DAG, DAPG, Directores de cursos e Finanças	Registo actualizado dos estudantes inscritos divulgado aos directores de curso da FLCS e funcionando como sistema de impedimento de acesso as aulas por estudantes controle de estudantes não inscritos	100%	100%	Registo académico	Registo académico/docentes/DAG/DAPG			
Subtotal												1,598,507.00	OE + RP	51,7% do orçamento total proveniente de RP

Eixo de Investigação

Objectivo estratégico 1: Consolidar um ambiente que propicie a intensificação da produção científica através da promoção de sistemas e práticas de gestão e incentivo para o aumento da produção e produtividade científica.

Nr.	Intervenção Estratégica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de desempenho		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	Orçamento	Fonte de financiamento	Observação
		1	2	3		Entradas	Saídas	1º S	2º S						
	Actualizar e divulgar as linhas de investigação dos departamentos da FLCS alinhados com as da UEM	X			Actualizar e divulgar as linhas de investigação dos departamentos da FLCS alinhados com as da UEM	linhas de pesquisa não divulgadas	Linhas de pesquisa dos departamentos definidas e compiladas	Linhas de pesquisa dos departamentos definidas	Linhas de pesquisa dos departamentos definidas e compiladas	Deptos/CC/DAIE	Deptos/Centros/ Gabinete de comunicação e imagem				
		X			Oferecer cursos de preparação de projectos de investigação competitivos	n/a	2 cursos oferecidos a 28 docentes	1 curso para 14 docentes	1 curso para 14 docentes	DAIE	Deptos/Centros	Pagamento de 2 formadores para a concepção dos conteúdos e formação; Sala Magna; equipamento audiovisual	25,000.00	OE	
		X			Integrar pessoas do CTA no apoio à investigação na DAIE	n/a	2 pessoas do CTA integradas	2		DAIE/DAF	DAIE/DAF				

Promover a publicação científica da investigação	X			científicos	58% de artigos (38) entre 2018-2019 publicados em revistas indexadas	60% de artigos científicos publicados em revistas indexadas (média anual) nos próximos 3 anos	30%	30%	Departamentos/ Centros - DAIE	Deptos e centros			
	X				n/a	12 eventos científicos realizados nos Deptos	6	6	DAIE e Deptos	Deptos & Gab Com/Imag	100,000.00	88% OE + 12% RP	
	X				n/a	Mês comemorativo de cada área científica definido e em implementação			DAIE e Deptos	DAIE e Deptos	50,000.00	OE	
Subtotal											380,000.00	88% do valor proveniente do OE	72%OE

Objectivo estrategico 1: Tornar a Extensão Universitária a face visível da ligação da FLCS

Nr.	Intervenção Estrategica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de Desempenho		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	Orçamento	Fonte de financiamento	Observação
		1	2	3		Entradas	Saídas	1° S	2° S						
	Promover actividades de pesquisa colaborativas com as comunidades no âmbito da extensão universitária	X			Realizar projectos de pesquisas com participação activa da comunidade	Existem projectos que integram a comunidade	50% dos projectos realizados com envolvimento activo da comunidade	25%	25%	Deptos/Centros	Deptos/Centros			OE	
		X			Realizar jornadas científicas e outros eventos com envolvimento de pesquisadores da comunidade	Existem pesquisadores da comunidade envolvidos	10 pesquisadores envolvidos	5	5	DAIE&Departamentos/Centros	Deptos/Centros & Gab Com/Imag	15,000.00		OE	
		X			Integrar docentes em actividades de extensão	n/a	20 docentes integrados	10	10	DAIE/DAG/DAP G	Deptos/centros			OE	
		X			Envolver estudantes em actividades de extensão	n/a	20 estudantes envolvidos	10	10	DAIE/DAG/DAP G	Deptos/centros	20,000.00		OE	
		X			Integrar CTA em actividades de extensão	n/a	2 CTA integrados	1	1	DAIE/Administração	DAIE/Administração	23,441.00		OE	
		X			Oferecer cursos de curta duração nos departamentos e centros envolvendo participantes oriundos dos sectores publico e privado e da sociedade civil	Existem cursos que sao oferecidos	4 cursos oferecidos envolvendo participantes oriundos da comunidade	2	2	Deptos/Centros	Deptos/Centros & Gab Com/Imag	25,000.00		OE	
Subtotal												83,441.00	100% OE		

Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos

Objectivo estrategico 1: Criar uma base financeira forte e diversificada com capacidade para ser resiliente à um ambiente de volatilidade financeira.

Nr.	Intervenção Estrategica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de Execução		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	Orçamento	Fonte de financiamento	Observação
		1	2	3		Entradas	Saídas	1° S	2° S						

	Restruturar o sistema financeiro da FLCS	X	Discriminar todas as fontes de receitas da FLCS	neste momento as contas não estão discriminadas	100% das contas discriminadas	100%		Administração	Área financeira				
		X	Elaborar e disponibilizar relatórios financeiros em tempo útil	não existem relatórios financeiros	2 relatorios elaborados e disponibilizados	1 relatorio	1 relatorio	Administração	Área financeira				
		X	Afectar/ realocar pessoal administrativo e financeiro de acordo com as suas competencias	0	100%			Administradora	Administradora c/ area de finanças				
		X	Capacitar pessoal administrativo e financeiro em materia de finanças e administração.	n/a	4 funcionarios capacitados	3	0	Administradora	Area financeira				
		X	Contratar uma empresa para a manutencao periodica do sistema financeiro	Foi interrompida a manutenção	Empresa contratada e fazendo manutencao mensal	manutencao 1 x por mes	manutencao 1 x por mes	Administradora	Empresa contratada + area financeira		132,000.00	100% RP	
Subtotal										132,000.00			

Objectivo estrategico 2: Racionalizar os recursos humanos definindo um quadro de pessoal adequado cujo perfil responde de forma eficaz e eficiente aos designios da FLCS.

Nr.	Intervenção Estrategica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de Execução		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	Orçamento	Fonte de financiamento	Observação
		1	2	3		Entradas	Saidas	1º S	2º S						
	Disponibilizar de forma continua e sistemática material do trabalho para os funcionarios (CTA e docentes)	X			Realizar levantamento das necessidades de material de trabalho nos deptos, sectores, repartições e centros da FLCS	Existe um levantamento que Precisa de actualização	Informação sobre as necessidades de trabalho de cada depto, sectores , repartições e centros actualizada e disponível	x		DAF	Deptos, sectores, repartições e centros				
		X			Adquirir e disponibilizar material de trabalho para os RH nos referidos departamentos	n/a	Pelo menos 20% das necessidades em material satisfeitas	10%	10%	DAF	Deptos, sectores, repartições e centros	1,186,562.52	25% OE + 75% RP		
		X			Adquirir e disponibilizar uniformes e mascaras ao CTA	n/a	100% do CTA com mascara e uniforme	100%		DAF	Area financeira	123,500.00	RP		
	racao do CTA, docentes e bor via do reforco e da gestao de recursos humanos	X			Divulgar oportunidades de promocao e progressoes	as oportunidades sao divulgadas mas nem todos chegam a ter	Oportunidades em tempo util divulgadas			DAAF	DAAF/GRPI/Deptos				
		X			Distinguir CTA, docentes/ investigadores	nao existe a pratica de distincao de melhores funcionarios	3 CTA e 3 docentes distinguidos e premiados publicamente		x	DAAF, DAG e DAPG	DF/GRPI	60,000.00	RP		

	Promover a valoriz investigadores e profissionalização na	X			Actualizar os TdR de todo pessoal contratado	50% com TdR actualizados	100% do pessoal contratado com TdRs actualizados	100%		DAAF	DAAF			
		X			Fazer novas contratações considerando o quadro de pessoal					DAAF	DAAF	1,157,790.00	100% RP	
Subtotal												2,527,852.52	3,7% RP	12% OE, 88% RP
Subtotal												2,659,852.52	44% OE + 66% RP	

Eixo de património & Infra-estrutura

Objectivo estrategico 1: Dotar a Faculdade de um suporte material e tecnológico adequado para a realização da sua MISSÃO/ VISÃO

Nr.	Intervenção Estrategica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de Desempenho		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	orcamento	Fonte de financiamento	Observacao
		1	2	3		Entradas	Saidas	1° S	2° S						
	Requalificar as instalações actuais ás necessidades da FLCS	X			Oferecer nova imagem as salas com necessidades de intervencáo	Identificadas as salas com necessidades de intervencáo para melhor funcionamento	20% das salas com novo layout	10%	10%	DAF	DAF-logistica		2,811,259.01	RP	
		X			Adquirir e fornecer material adequado aos gabinetes de trabalho	parte do material de trabalho é inadequado	20% das salas com material adequado	5%	15%	DAF	DAF		1,706,448.40	RP	
Subtotal												4,517,707.41	52,6% OE + 47,4% RP	6%OE, 94% RP	

Eixo Higiene, Saúde e COVID 19

Objectivo estrategico 1: Promover a saúde dos docentes, CTA e estudantes da FLCS

Nr.	Intervenção Estrategica	Grau de prioridade (assinale com X)			Actividades	Indicador de Desempenho		Meta: Inserir as metas semestrais		Responsável	Implementado r/es	Recursos	Orçamento	Fonte de financiamento	Observacao
		1	2	3		Entradas	Saidas	1° S	2° S						
	Criar e implementar um plano de Limpeza e Higienização de todos os espaços da FLCS	X			Formar zeladores em materia de higiene e desinfeccáo	0	15 zeladores formados e implementado o plano de limpeza e higienização	15 zeladores formados e implementando o plano de higienização	15 zeladores implementan do o plano de higienização	Adminstração e comissão COVID 19	Zeladores	sala, canetas, flipchart, marcadores e formador	25,000.00	receitas proprias	
		X			Adquirir e distribuir Kit de limpeza (mascara, viseira, luvas, botas e uniforme, alcool gel, dispensadores)		Kit de limpeza adquirido e disponibilizado		15 zeladores recebem kit de limpeza	Administração	Kit	809,377.92	RP		
		X			Higienizar as casas de banho, gabinetes de trabalho, salas de aula e espaços de interacção na FLCS	Higienizacao deficiente + falta de material de limpeza	100% dos espaços higienizados e fichas de controle em uso	100%	100%	Administração	Zeladores	Clean Africa	1,065,600.00	Receitas proprias	Custos inseridos na aquisicao do kit de limpeza
		X			Realizar 1 feira de saude	n/a	Feira de saúde realizadas - doação de sangue, medicaçáo de tensáo e diabete, planeamento familiar (definir serviços)		1 feira realizada	Comissão COVID 19/ Gabinete de comunicação e imagem	CA	aluguer de 4 tendas, contratacao de servicos de ATS, colheita de sangue, planeamento familiar, medicaçáo de tensáo arterial, peso	45,000.00	receitas proprias	

	Promover acções de sensibilização pública e covid-19	X	Adquirir e divulgar material de IEC sobre saúde no geral e COVID-19 em particular	existem alguns materiais elaborados e afixados	Material de IEC disponibilizados (cartazes, folhetos afixados nas vitrinas)	Materiais de IEC afixados nas vitrinas e nos espaços comuns da FLCS		Comissão COVID 19/ Gabinete de comunicação e imagem	Administração	impressão dos materiais elaborados	20,000.00	Receitas próprias	
		X	Realizar palestras sobre a COVID-19	n/a	4 Palestras realizadas para comunidade académica	2	2	Comissão COVID 19/ Gabinete de comunicação e imagem	CA	comunicacao, aquisiacao de material de publicitario, pagamento de mesa, cadeira,	10,000.00	RP	
		X	Apetrechar a sala de isolamento em equipamento e material de IEC	Foi criada uma sala de isolamento para a COVID-19	Sala de saúde e isolamento para a COVID - 19, apetrechada (com material de IEC e termómetro) e em pleno funcionamento	sala funcional		Director / Comissao da COVID 19	Comissão Covid	pastas de arquivo, papel A4, termometro, gel, alcool e equipamento de protecao, luvas, mascaras	16,900.00	OE	
		X	Elaborar e divulgar relatórios mensais sobre a situação da COVID-19 na FLCS	sintheses sao partilhadas	Sinteses mensais sobre COVID 19 elaboradas e partilhadas	x	x	Director	Comissão Covid	Tonner	7,500.00	OE	
		X			Registo e seguimento de CA em caso suspeito ou COVID positivo	x	x	Administracao	Comissao Covid	Comunicação e pagamento de subsidios aos coordenadores	75,000.00	RP	
												7% OE + 93% RP	4% OE, 96% RP
SUBTOTAL											2,074,377.92		
TOTAL (1+2+3+4+5)											11,944,545.85		